

**APSTIPRINĀTS**  
ar “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA  
2017.gada 2.novembra Iepirkumu komisijas lēmumu Nr.6

Grozīts ar “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA  
2017.gada 3.novembra Iepirkumu komisijas lēmumu Nr.8-1

**“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA**

**PIRMĀ RAKSTISKĀ IZSOLE**

**“Par zemes nomu kioska darbības nodrošināšanai”**

**INSTRUKCIJA**

**Valmiera  
2017. gads**

## INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM

### 1. Izsoles priekšmets un mērķis

Mazumtirdzniecības kioska (novietnes) novietošana pie Vidzemes Olimpiskā centra, Rīgas ielā 91, Valmierā.

### 2. Pakalpojuma sniegšanas vieta:

Rīgas iela 91, Valmierā, kadastra Nr.96010031202 (Valmieras pilsētas zemesgrāmatu nodalījums Nr.2176), iepretim Vidzemes Olimpiskajam centram, 40 m<sup>2</sup> platībā.

Mazumtirdzniecības kioska (novietnes) shematiskā atrašanas vieta norādīta instrukcijas pielikumā Nr.2 – Tehniskā specifikācija.

Mazumtirdzniecības kioska (novietnes) atrašanās vieta ir brīvi apskatāma dabā. Pēc iepriekšējās saskaņošanas ar Pasūtītāju, iespējams pieteikt apskati kopā ar kontaktpersonu: Zigmunds Ezergailis, tālr.26100227.

### 3. Ieguldījumi:

Mazumtirdzniecības kioska (novietnes) novietošanai paredzētais zemes gabals 40 m<sup>2</sup> platībā, tiek nodots nomā bez mazumtirdzniecības kioska (novietnes), aprīkojuma, iekārtām, mēbelēm, vai citiem elementiem, kvalitatīva pakalpojuma nodrošināšanai, bet Pretendentam nepieciešamie ieguldījumi jāveic pašam, pēc saviem ieskatiem, saskaņā ar jomu regulējošiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

### 4. Nomas termiņš:

Kopējais nomas termiņš – pieci gadi.

### 5. Kontaktinformācija

#### 5.1. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums:	“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA
Reģistrācijas numurs:	54103025871
Juridiskā adrese:	Rīgas iela 91, Valmiera, LV-4201
Banka:	Nordea Banka AB
Konts:	Nr. LV36NDEA0000082565819
Kods:	NDEALV2X
Darba laiks	No pirmdienas līdz piektdienai 09:00 – 17:30.

#### 5.2. Pasūtītāja kontaktpersona:

Kontaktpersona	Jeļena Volkova
Tālrunis	+371 26313018
E – pasta adrese	Jelena.volkova@voc.lv

### 6. Izsoles noteikumu saņemšanas vieta un laiks

Izsoles noteikumi tiek publicēti Pasūtītāja mājaslapā [www.voc.lv](http://www.voc.lv). Papildus tam, tie saņemami elektroniski, sazinoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu.

### 7. Piedāvājumu iesniegšanas vieta un laiks, piedāvājumu atvēršana

7.1. Piedāvājums ir iesniedzams “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA, reģistrācijas Nr.: 54103025871, juridiskā adrese: Rīgas iela 91, Valmiera, LV - 4201, turpmāk – Pasūtītājs, Administrācijā pie lietvedes (Rīgas iela 91, Valmiera, LV-4201, 2.stāvs, 51. kabinets “Administrācija”), nododot to personīgi vai nosūtot pa pastu - līdz **2017. gada 14.novembrim pulksten 11:00**, ievērojot Pasūtītāja darba laikus.

- 7.2. Ja Piegādātājs izvēlas iesniegt piedāvājumu Pasūtītājam, to nosūtot pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos, vai citiem apstākļiem, kas var traucēt piedāvājuma savlaicīgu iesniegšanu, uzņemas piegādātājs.
- 7.3. Piedāvājumus, kuri netiks iesniegti Nolikumā noteiktajā kārtībā, vai, kuri tiks saņemti pēc Nolikumā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, neatvērti tiks izsniegti iesniedzējam vai nosūtīti atpakaļ sūtītājam.
- 7.4. Izsoles ietvaros iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām tajā pašā dienā pulksten 11:10 Pasūtītāja juridiskajā adresē (Rīgas iela 91, Valmiera, LV - 4201, 1.stāvā, "Konferenču zālē"), atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

## **8. Piedāvājumu noformēšana**

8.1. Piedāvājums iesniedzams slēgtā iepakojumā (aploksne, bandrole, u.tml.), uz kura norādīts:

### **8.1.1. Pasūtītājs:**

Nosaukums - "VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA;

Reģistrācijas numurs - 54103025871;

Juridiskā adrese - Rīgas iela 91, Valmiera, LV - 4201.

### **8.1.2. Pretendents:**

\* ja pretendents ir fiziskā persona – fiziskās personas vārds, uzvārds un ziņas, kas ļauj minēto personu nepārprotami identificēt;

\*ja pretendents ir juridiska persona – juridiskās personas pilns nosaukums, kas atbilst juridiskās personas reģistrācijas dokumentos ierakstītajam nosaukumam, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese;

\*ja pretendents ir personu apvienība jebkurā to kombinācijā – personu apvienībā ietilpstošo personu dati.

### **8.1.3. Teksts:**

***"Piedāvājums procedūrai "Par zemes nomu kioska darbības nodrošināšanai".  
Neatvērt līdz 2017. gada 14.novembrim plkst. 11:00."***

8.2. Katrs pretendents procedūrā drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

8.3. Piedāvājums iesniedzams 2 eksemplāros, no kuriem viens ir Oriģināls, bet otrs – elektroniska kopija (ievietota atsevišķā aploksnē). Piedāvājumam jā sastāv no 3 (trim) daļām. Katru piedāvājuma daļu iesniedz ar attiecīgu uzrakstu "Pretendenta atlases dokumenti", "Tehniskais piedāvājums" un "Finanšu piedāvājums". Katras piedāvājuma daļas dokumentiem jābūt caursūtiem ar diegu vai caurauklotiem ar auklu tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem norāda attiecīgi "ORIGINĀLS", bet uz elektroniskā kopijas – "KOPIJA". Elektroniskā kopija jānoformē PDF formātā un tā iesniedzama elektroniskā datu nesējā – ZIB atmiņā ar USB portu.

## **9. Prasības pretendentiem un piedāvājuma sastāvs**

9.1. Par Pretendentu šajā izsolē var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu atbilstoši šo noteikumu prasībām. Piedalīšanās izsolē ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Nosacījumi visiem pretendentiem ir vienādi.

9.2. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, un ir tiesīgs veikt pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus Latvijas Republikā.

9.3. Ja piedāvājumu izsolei iesniedz piegādātāju apvienība, tad finanšu piedāvājumu paraksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki vai arī piegādātāju apvienības dalībnieks, kas tam pilnvarots ar piegādātāju apvienības vienošanos. Citus piedāvājumā esošos dokumentus paraksta ar minēto vienošanos noteiktais apvienības dalībnieks.

9.4. Ja piedāvājumu izsolē iesniedz piegādātāju apvienība, tad visas noteikumu punktus izvirzītās prasības jāizpilda piegādātāju apvienībai kopumā.

## 9.5. Piedāvājumā jāiekļauj šādi dokumenti:

- 9.5.1. Pieteikums dalībai.
- 9.5.2. Pretendenta reģistrācijas apliecība (apliecināta kopija), kas pierāda, ka tas ir reģistrēts saskaņā ar Latvijas Republikā spēka esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 9.5.3. Izziņa, ka Pretendentam nav Valsts ieņēmumu dienesta, turpmāk – VID, administrēto nodokļu parādu, kas lielāki par EUR 150,00 (viens simts piecdesmit eiro un 00 eiro centi), nav pārtraukta vai apturēta Pretendenta saimnieciskā darbība, pret Pretendentu nav uzsākti maksātnespējas vai citi procesi, kas ietekmē tā saimniecisko darbību.
- 9.5.4. Pilnvara, ja piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarotā persona (iesniedzams tā oriģināls, vai notariāli, vai pretendenta paraksttiesīgās amatpersonas vai pretendenta atbilstoši pilnvarotas personas apliecināta kopija).
- 9.5.5. Tehniskais piedāvājums, kurā ietverta vizualizācija (vēlams 3D), kas detalizēti atspoguļo plānoto Mazumtirdzniecības kioska (novietnes) dizainu un elementus (ja ir), kuriem noteikti jāiekļaujas Pasūtītāja darbības sfēras kontekstā un koncepcijā.
- 9.5.6. Apliecinājums, ko parakstījis Pasūtītāja pārstāvis, ka Pretendents ir apskatījis un iepazīinies ar pakalpojuma sniegšanas vietu klātienē.
- 9.5.7. Finanšu piedāvājums un tāme.
- 9.5.8. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos (iesniedzams tās oriģināls) par kopīga piedāvājuma iesniegšanu, kurā noteikts, ka visi apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par līguma izpildi, un nosaukts galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt finanšu piedāvājumu un tehnisko piedāvājumu, ja tos neparaksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki, saņemt un izdot rīkojumus apvienības dalībnieku vārdā, un ar kuru notiks visi maksājumi. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darba daļu līguma izpildē.

## 10. Piedāvājuma cena un valūta

Piedāvājumam jābūt izteiktam *eiro*, atsevišķi norādot piedāvājuma cenu bez PVN un PVN summu.

### ***Piedāvājuma tāmē jāiekļauj:***

- piedāvātā maksimālā nomas maksa par vienu kvadrātmetru;
- citi izdevumi, ja tādi paredzami;
- visi likumdošanā paredzētie nodokļi un citi maksājumi.

***Nosacītā nomas maksa par vienu kvadrātmetru nevar būt mazāka par EUR 10,00 (desmit eiro un 00 eiro centi) mēnesī, neskaitot pievienotās vērtības nodokli.***

## 11. Informācijas sniegšana

- 11.1. Visi jautājumi par izsoles priekšmetu un piedāvājumu iesniegšanas kārtību iesniedzami elektroniski adresējot tos Iepirkuma komisijas priekšsēdētājam.
- 11.2. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem izsoles ietvaros notiek latviešu valodā elektroniski.
- 11.3. Ieinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Pasūtītāja noteikumos norādītās Pasūtītāja kontaktpersonas e-pastu.
- 11.4. Pasūtītājs (iepirkuma komisija) saziņas dokumentu nosūta ieinteresētajam piegādātājam pa e-pastu.

Atbildes uz piegādātāja uzdoto jautājumu Pasūtītājs sniedz iespējami īsākā laikā, nosūtot to ieinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu.

## 12. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana

Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji:

- a) **Nomas cena par vienu kvadrātmetru mēnesī.**  
Papildus tam, Pasūtītājs ņems vērā

- b) Mazumtirdzniecības kioska (novietnes) dizaina saderību ar Pasūtītāja darbības koncepciju un pakalpojuma kopējiem labas prakses principiem.

Piedāvājumu vērtēšana notiek 3 kārtās:

- \* 1. kārtā vērtē: piedāvājuma noformējuma un sastāva atbilstību iepirkuma noteikumu prasībām, pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām;
- \* 2. kārtā pretendentiem, kas atbilst visām pirmās kārtas prasībām, vērtē: piedāvājumu atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām;
- \* 3. kārtā pretendentiem, kas atbilst visām pirmās un otrās kārtas prasībām, vērtē: finanšu piedāvājumus.

**Par izsoles uzvarētāju tiek atzīts pretendents, kas piedāvājis visaugstāko nomas cenu par vienu kvadrātmetru un atbilst noteikumu prasībām.**

Piedāvājumi tiks izvērtēti viena mēneša laikā pēc to atvēršanas.

Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks rakstiski informēti par komisijas pieņemto lēmumu.

### **13. Līguma slēgšana un apmaksas nosacījumi**

Starp izsoles uzvarētāju un Pasūtītāju tiks slēgts līgums atbilstoši izsoles specifikācijai un pretendenta piedāvājumam un saskaņā ar izsoles instrukcijai pievienoto līguma projektu. Līguma projektā pieļaujamas tādas izmaiņas un precizējumi, kas neietekmē izsoles rezultātu.

Pretendentam jāparaksta nomas līgums dienā, kuru nosaka Pasūtītājs, bet datums nosakāms ne īsāks par divām nedēļām no dienas, kad paziņots izsoles uzvarētājs.

### **14. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

#### **14.1. Komisijas tiesības:**

- pieprasīt papildu informāciju no pretendentiem, kas piedalās izsolē, nosakot termiņu, līdz kuram pretendents jāsniedz atbilde;
- lemt par izsoles pārtraukšanu;
- lemt par izsoles termiņa pagarināšanu;
- veikt izmaiņas izsoles noteikumos;
- noraidīt piedāvājumus, ja tie neatbilst izsoles noteikumu prasībām;
- Iepirkuma komisijai ir tiesības nekomentēt izsoles norises gaitu, ciktāl tas nav pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- pieprasīt, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju (ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu).

#### **14.2. Komisijas pienākumi:**

- izskatīt visus pretendentu piedāvājumus;
- rakstiski informēt izsoles pretendentus par iesniegto materiālu vērtēšanas gaitā konstatētām aritmētiskām kļūdām;
- noteikt izsoles uzvarētāju;
- trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informēt visus procedūras pretendentus par procedūras rezultātiem.

**PIETEIKUMS DALĪBAI**  
**Rakstiskajā izsolē “Par zemes nomu kioska darbības nodrošināšanai”.**

\_\_\_\_\_

*sagatavošanas vieta*

\_\_\_\_\_

*datums*

**Informācija par pretendentu (fizisku personu)\***

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Ziņas, kas ļauj minēto  
fizisko personu  
nepārprotami  
identificēt: \_\_\_\_\_

Adrese: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

E-pasts: \_\_\_\_\_

**Informācija par pretendentu (juridisku personu)\***

Juridiskās personas  
pilns nosaukums, kas  
atbilst reģistrācijas  
dokumentos  
ierakstītajam  
nosaukumam: \_\_\_\_\_

Reģistrācijas numurs: \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_

E-pasts: \_\_\_\_\_

**Finanšu rekvizīti\***

Bankas nosaukums: \_\_\_\_\_

Bankas kods: \_\_\_\_\_

Konta numurs: \_\_\_\_\_

**Informācija par pretendenta atbildīgo personu\***

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Tālrunis \_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_

1. Ar šo apliecinām savu dalību izsolē.
2. Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar Izsoles Instrukciju, tās pielikumiem, un piekrītam visiem Instrukcijas noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.
3. Piedāvātā nomas cena par vienu kvadrātmetru mēnesī ir \_\_\_\_\_

Summa bez PVN par visu daudzumu (EUR) (vārdos un skaitļos)	PVN (vārdos un skaitļos)	Kopējā summa ar PVN (EUR) (vārdos un skaitļos)
---	--------------------------	---

Ja tiksīm atzīti par uzvarētāju Izsolē, apņemamies nomāt mazumtirdzniecības kioska (novietnes) uzstādīšanai paredzēto zemes gabalu 40 m<sup>2</sup> platībā ar mērķi nodrošināt mazumtirdzniecības kioska (novietnes) darbību un noslēgt nomas līgumu, atbilstoši Pasūtītāja piedāvātajam līguma projektam, nolīgātās saistības izpildīt tajā noteiktajos termiņos un kārtībā, kā arī pilnā apmērā, stingrā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, līguma noteikumiem, uzraugošo institūciju un Pasūtītāja norādījumiem, kā arī labas prakses principiem.

Ar šo apliecinām, ka visa iesniegtā informācija ir patiesa.

Pretendenta nosaukums*:	
Amatpersonas vārds, uzvārds*:	
Ieņemamā amata nosaukums*:	
Amatpersonas paraksts*:	

Z.V.

\* Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi.

## TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

### Pirmajai rakstiskajai izsolei “Par zemes nomu kioska darbības nodrošināšanai”.

#### 1. Mērķis:

pakalpojuma ieviešanas mērķis ir nodrošināt mazumtirdzniecības kioska (novietnes) sniegto pakalpojumu pieejamību Vidzemes Olimpiskā centra apmeklētājiem, viesiem un Valmieras pilsētas iedzīvotājiem kopumā.

#### 2. Vieta un platība:

2.1. Rīgas iela 91, Valmierā, kadastra Nr.96010031202 (Valmieras pilsētas zemesgrāmatu nodaļējums Nr.2176), iepretim Vidzemes Olimpiskajam centram – zemes platība (40 m<sup>2</sup> platībā) – turpmāk tekstā – Zeme;

2.2. Zeme tiek iznomāta bez būves/kioska (novietnes) un iekārtām tādā stāvoklī, kādā tas ir uz nodošanas dienu.

#### 3. Termiņš, darba laiks:

3.1. Sadarbības kopējais termiņš – 5 gadi.

#### 4. Aprīkojums:

4.1. Pretendents pats nodrošina novietni ar sev nepieciešamajām iekārtām, ierīcēm un aprīkojumu pakalpojuma īstenošanai.

**Uz šo punktu attiecināmas arī Instrukcijas 9.5.7.apakšpunktā minētās prasības.**

#### 5. Pakalpojuma klāsts. To lūdzam norādīt tehniskajā piedāvājumā.

#### 6. Kvalitātes prasības:

6.1. Pretendents nodrošina augstāko iespējamo pakalpojuma kvalitāti, ņemot vērā pakalpojuma būtību, mērķi un atbilstību koncepcijai.

#### 7. Vērtēšanas kritēriji:

7.1. Pretendents finanšu piedāvājumā norādītā piedāvātā viena kvadrātmetra nomas cena. Par uzvarētāju atzīstams tas pretendents, kas piedāvājis augstāko nomas maksu par vienu kvadrātmetru.

Papildus, bet ne noteicošie:

7.2. Mazumtirdzniecības kioska (novietnes) dizaina saderība ar Pasūtītāja darbības koncepciju un pakalpojuma sniegšanas kopējiem labas prakses principiem.

#### 8. Citas prasības:

8.1. Pretendentam ir pienākums pašam saņemt visas nepieciešamās atļaujas un saskaņojumus, kas attiecas uz darbības īstenošanu, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kā arī veikt saskaņojumus, iestādēs, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu.

8.2. Pretendents pats nodrošina personālu savas darbības nodrošināšanai.

8.3. Pretendents pats veic ieguldījumus un darbu mārketinga aktivitātēs, kas nepieciešamas veiksmīgai uzņēmējdarbībai un pakalpojuma rentabilitātei.

8.4. Pretendentam ir vismaz 1 (vienu) gadu pieredze pakalpojuma īstenošanā.

8.5. Pielikumā pievienojami Instrukcijas 9.5.7.punktā minētie dokumenti.

Pielikumā:

1. Mazumtirdzniecības kioska (novietnes) shematiskā atrašanās vieta kartē Nr.1;



## TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

**Pirmajai rakstiskajai izsolei “Par zemes nomu kioska darbības nodrošināšanai”.**

Piekrītam un apņemamies izpildīt visus Instrukcijas un Tehniskās specifikācijas noteikumus.

**1. Specifikācijas 5.punktā “Pakalpojumu klāsts” Pretendents piedāvā šādus pakalpojumus:**

Nr.	Pozīcija	Apraksts
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

**2. Specifikācijas 4.punktā “Aprīkojums” iesniedzam šādu risinājumu:**

Risinājuma apraksts. Vizualizācija pievienota kā pielikums, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un Instrukcijas 9.5.8. punktu

Pretendenta nosaukums*:	
Amatpersonas vārds, uzvārds*	
Ieņemamā amata nosaukums*:	
Amatpersonas paraksts*:	

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**  
**Pirmajai rakstiskajai izsolei “Par zemes nomu kioska darbības nodrošināšanai”.**

Mūsu piedāvātā cena ietver visas izmaksas, nodokļus un citus valsts noteiktos obligātos maksājumus:

1. Mūsu nomas cenas piedāvājums ir:

	<b>Pozīcija</b>	<b>Summa EUR</b> (summa vārdiem)
<b>1.</b>	<b>Cena par vienu kvadrātmetru (mēnesī), EUR bez PVN</b>	
<b>2.</b>	<b>PVN par vienu kvadrātmetru (mēnesī)</b>	
<b>3.</b>	<b>Cena par visu apjomu (mēnesī), EUR bez PVN</b>	
<b>4.</b>	<b>PVN par visu apjomu, EUR</b>	

2. Mēs apliecinām, ka:

- Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā procedūrā.
- Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties procedūrā un pildītu norādītās prasības.

Pretendenta nosaukums*:	
Amatpersonas vārds, uzvārds*	
Ieņemamā amata nosaukums*:	
Amatpersonas paraksts*:	

P.S. Pretendenti piedāvājumā var iekļaut arī papildinformāciju, shēmas, attēlus u.c. materiālus, ja tas palīdz labāk izprast piedāvājumu.

## LĪGUMA PROJEKTS

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_

Par zemes nomu kioska darbības nodrošināšanai

Valmierā

20\_\_ .gada \_\_ .\_\_\_\_\_

“**VIDZEMESOLIMPISKAIS CENTRS**” **SIA**, vienotais reģistrācijas Nr.: 54103025871, juridiskā adrese: Rīgas iela 91, Valmiera, LV - 4201, kuru pārstāv tās valdes priekšsēdētājs (arī prokūrists) Artis Jansons un valdes loceklis Zigmunds Ezergailis, turpmāk tekstā - **Iznomātājs**, no vienas puses,

un

\_\_\_\_\_, vienotais reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_, adrese: \_\_\_\_\_, kuru uz Statūtu pamata pārstāv tās \_\_\_\_\_, turpmāk tekstā - **Nomnieks**, no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti arī par Pusēm, ar saistošu spēku kā sev, tā savu tiesību, saistību un pienākumu tālāk pārņemējiem un ieguvējiem, izsakot savu gribu brīvi, savstarpēji vienojoties, kā arī, pamatojoties uz Iznomātāja organizētās rakstiskās izsoles “Par zemes nomu kioska darbības nodrošināšanai” (turpmāk – Izsole) rezultātiem,

noslēdz šādu zemes nomas līgumu, turpmāk tekstā – **Līgums**:

### 1. Līguma priekšmets

- 1.1. Iznomātājs nodod, bet Nomnieks pieņem nomas lietošanā zemi Rīgas iela 91, Valmierā, kadastra Nr.96010031202 (Valmieras pilsētas zemesgrāmatu nodalījums Nr.2176), iepretim Vidzemes Olimpiskajam centram, 40 m<sup>2</sup> platībā, turpmāk tekstā – Zeme, saskaņā ar Izsoles instrukciju un tehnisko dokumentāciju, un ņemot vērā Pretendenta Izsolei iesniegto piedāvājumu.
- 1.2. Zemes atrašanās vieta dabā Nomniekam ir ierādīta un Puses vienojas, ka tā paredzēta TIKAI mazumtirdzniecības kioska (novietnes) pakalpojumu sniegšanai, kura atbilst Iznomātāja 2017.gada 2.novembra izsoles “Par zemes nomu kioska darbības nodrošināšanai” specifikācijas 5.punktā “Pakalpojumu klāsts” noteiktajām.
- 1.3. Nomnieks, lai nodrošinātu mazumtirdzniecības kioska (novietnes) darbību, patstāvīgi, saskaņojot ar atbilstošajiem pakalpojumu sniedzējiem, izveido nepieciešamos pieslēgumus (siltums, ūdens utt.), attiecīgi uzstādot mērījuma skaitītājus. Turpmākās Zemes ekspluatācijas gaitā 1 (vienu) reizi mēnesī, pievienojot attiecīgā pakalpojuma skaitītāja mērījuma aktu (ar foto fiksējumu), Nomnieks iesniedz Iznomātājam aktu, kura pamata Iznomātājs izraksta rēķinu, par patērētajiem pakalpojumiem.
- 1.4. Puses vienojas, ka Nomnieks īsteno tirdzniecību, saskaņā ar Izsoles dokumentāciju.

### 2. Nomas maksa un norēķinu kārtība

- 2.1. Puses vienojas, ka Zemes nomas maksa tiek noteikta EUR \_\_, \_\_ (\_\_\_\_\_ eiro un \_\_ eiro centi) par vienu kvadrātmetru, t.i., kopā mēnesī **EUR** \_\_, \_\_ (\_\_\_\_\_ eiro un \_\_ eiro centi) neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 2.2. Papildu nomas maksai, Nomnieks sedz arī komunālos pakalpojumus – elektrības un ūdens patēriņu – saskaņā ar skaitītāju rādījumiem un komunālo pakalpojumu sniedzēja apstiprinātajiem pakalpojumu tarifiem, kā arī apkuri proporcionāli iznomājamajai platībai un aktuālajam tarifam.

- 2.3. Ņemot vērā nomas termiņu, Puses vienojas, ka nomas maksa ne biežāk kā vienu reizi gadā var tikt pārskatīta atbilstoši vispārējam inflācijas līmenim Latvijas Republikā, saskaņā ar attiecīgo jomu regulējošajiem normatīvajiem aktiem, vai atbildīgo iestāžu pieņemtajiem lēmumiem.
- 2.4. Nomas maksas norēķini veicami saskaņā ar Iznomātāja izrakstītajiem rēķiniem bezskaidras naudas darījumā līdz katra mēneša 10 (desmitajam) datumam par nākamo mēnesi.
- 2.5. Rēķina nesaņemšana neatbrīvo Nomnieku no savlaicīga maksājumu samaksas pienākuma.
- 2.6. Par nomas maksas apmaksās kavējumu Iznomātājs aprēķina līgumsodu 1% apmērā no kavētās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās kavētās maksājuma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo nomnieku no pārējo ar Līgumu pielīgto saistību izpildes.
- 2.7. Jebkura summa tiks uzskatīta par samaksātu ar tās saņemšanas dienu Iznomātāja norēķinu kontā bankā. Gadījumā, ja maksājums noteiktā termiņā nav saņemts Iznomātāja norēķinu kontā bankā, bet Nomnieks pierāda, ka maksājumu veicis Līgumā noteiktajā samaksas termiņā (bankas spiedogs un datums uz Nomnieka maksājuma uzdevuma bankai) līgumsods pret Nomnieku netiek piemērots.
- 2.8. Nomnieks pats veic visu nodokļu, nodevu un jebkādu citu maksājumu nomaksu, kas saistīta ar Nomnieka uzņēmējdarbības veikšanu.

### **3. Līguma termiņš, grozīšana un izbeigšana**

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar **tā noslēgšanas brīdi** un ir spēkā vismaz piecus gadus. Līguma nosacījumi piemērojami ar brīdi, kad uz Nomniekam iznomātās Zemes tiek uzstādīts elektrības sadales skapis, un tajās faktiski iespējams ierīkot pakalpojuma sniegšanas vietu, bet ne vēlāk, ka 90 (deviņdesmit) dienas no Līguma noslēgšanas dienas.
- 3.2. Līguma attiecības par pabeigtām atzīstamas ar dienu, kad Puses izpildījušas visas savstarpējās saistības un starp tām pilnībā nokārtoti visi maksājumi.
- 3.3. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa Pusēm rakstveidā vienojoties un citos Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 3.4. Katrai no Pusēm ir tiesības pārtraukt līgumu pirms termiņa, par to paziņojot otrai pusei 60 (sešdesmit) dienas iepriekš.
- 3.5. Iznomātājs ir tiesīgs nekavējoties, neievērojot 60 (sešdesmit) dienu paziņošanas termiņu, izbeigt Līgumu, ja:
  - 3.5.1. Nomnieks neievēro Zemes izmantošanas mērķi saskaņā ar šo Līgumu;
  - 3.5.2. Nomnieks kavējis nomas maksas termiņu 30 (trīsdesmit) dienas;
  - 3.5.3. Nomnieks vai ar to saistīta persona neievēro Līguma 3.1. un 4.2.apakšpunktu, un līdz ar to Iznomātājam radīti būtiski zaudējumi.
- 3.6. Nomnieks var vienpusēji uzteikt Līgumu, ja Iznomātājs neievēro 5.2.apakšpunktā minētās saistības.
- 3.7. Līguma termiņš var tikt pagarināts Pusēm rakstveidā vienojoties un sagatavojot Līguma grozījumus vai papildus vienošanos.

### **4. Nomnieka tiesības un pienākumi**

#### **4.1. Nomniekam ir tiesības:**

- 4.1.1. Ir tiesīgs brīvi izmantot Zemi savas uzņēmējdarbības veikšanai, saskaņā ar Līguma mērķi;
- 4.1.2. veikt investīcijas iekārtās un dizaina elementos bez jebkādiem Iznomātāja vai trešo personu traucējumiem, bet visus vizuālos objektus saskaņojot ar Iznomātāju.
- 4.1.3. iekārtas un interjera elementi, kā arī atdalāmās konstrukcijas un citi elementi, kas atdalāmi no telpām, nebojājot tā vizuālo izskatu, paliek Nomnieka īpašumā arī pēc Līguma darbības beigām.

#### **4.2. Nomnieks apņemas:**

- 4.2.1. patstāvīgi par saviem līdzekļiem iekārtot un aprīkot Zemi ar savas darbības

- nodrošināšanai un pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo kiosku (novietni), iekārtām, ierīcēm, priekšmetiem, kā arī interjera un dizaina elementiem, saskaņā ar Nomnieka Izsolē iesniegto piedāvājumu un vizualizāciju.
- 4.2.2. nomnieks pats nodrošina personālu savas darbības nodrošināšanai.
  - 4.2.3. nomnieks pats veic ieguldījumus un darbu mārketinga aktivitātēs, kas nepieciešamas veiksmīgai uzņēmējdarbībai un pakalpojuma rentabilitātei.
  - 4.2.4. patstāvīgi iegūt visus nepieciešamos saskaņojumus, atļaujas un citus nepieciešamos dokumentus, lai varētu izmantot Zemi šajā Līgumā norādītajiem mērķiem. Visas grūtības un izdevumus, kas saistīti ar saskaņojumu, atļauju un citu nepieciešamo dokumentu iegūšanu, Nomnieks uzņemas patstāvīgi un uz sava rēķina;
  - 4.2.5. Izmantot Zemi tikai šajā Līgumā paredzētajiem mērķiem;
  - 4.2.6. Uzturēt Zemi lietošanai derīgā stāvoklī, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, nepieļaujot Zemes tehniskā un vispārējā stāvokļa pasliktināšanos, kā arī ievērot kārtību tam pieguļošajā teritorijā;
  - 4.2.7. Ar savām darbībām netraucēt citus nomniekus, apmeklētājus un/vai Iznomātāja darbiniekus. Neievērojot šo nosacījumu, Nomnieks sedz zaudējumus prasītāja pusei, ja tādi tai ir radušies;
  - 4.2.8. Saudzīgi attiekties pret Zemi un pieguļošo teritoriju saprātīgā apjomā;
  - 4.2.9. Visus reklāmas un informatīvos uzrakstus pirms to izvietojšanas saskaņot ar Iznomātāju un, ja attiecas, ar Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām personām (pašvaldību, u.tml.), tajos noteiktajā kārtībā un termiņos;
  - 4.2.10. Savlaicīgi veikt no Līguma izrietošo maksājumu samaksu.
  - 4.2.11. Ja nomājamajā mazumtirdzniecības kioskā (novietnē) paredzēta mūzikas atskaņošana, Nomnieks pats atbildīgs par visu nepieciešamo atļauju, licenču vai sertifikātu nodrošināšanu, kā arī uzņemas atbildību par autortiesību jomu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem.
  - 4.2.12. Izbeidzoties līguma termiņam, ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā atbrīvot Zemi no sev piederošā īpašuma.
- 4.3. Nomniekam aizliegts veikt uz šā Līguma pamata piešķirtās Zemes robežu pārplānošanu vai mazumtirdzniecības kioska (novietnes) pārbūvi vai vizuālo izmaiņu veikšanu bez Iznomātāja rakstiskas saskaņošanas.
- 4.4. Nomniekam aizliegts Zemi nodot apakšnomā, izņemot gadījumu, ja tam nepārprotami piekrīt Iznomātājs.
- 4.5. Nomnieks ir atbildīgs par elektrības izmantošanas drošību, ugunsdrošības, sanitāro un citu kontrolējošo un/vai uzraugošo institūciju normatīvo prasību ievērošanu, kā arī apņemas tās ievērot arī pieguļošajā teritorijā kopumā.
- 4.6. Nomniekam ir saistoši arī citi no Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem izrietošie pienākumi, kā arī tiesības.

## **5. Iznomātāja tiesības un pienākumi:**

### **5.1. Iznomātāja tiesības:**

- 5.1.1. jebkurā laikā pieprasīt Zemes pienācīgu izmantošanu, ja Līguma noteikumi no Nomnieka un/vai to uzaicināto personu puses netiek ievēroti;
- 5.1.2. ir tiesīgs liegt izmantot Zemi, ja Nomnieka pārstāvji vai citas ar Nomnieku saistītās personas pārkāpj Līguma noteikumu, vispārīgās ugunsdrošības, elektrodrošības vai citas instrukcijas un noteikumus;
- 5.1.3. ārkārtas situācijās iekļūt uz Zemes novietotajās Nomnieka telpās bez iepriekšējas saskaņošanas ar Nomnieku, bet, par to informējot, lai likvidētu avārijas, ugunsgrēkus, dabas stihijas un citas radušās situācijas, kas prasa nekavējošu rīcību;
- 5.1.4. uz laiku liegt Zemes izmantošanu, lai novērstu avārijas, ugunsgrēka vai eksplozijas rezultātā radītos bojājumus, vai arī gadījumos, kad pastāv avārijas, eksplozijas vai ugunsgrēka draudi, ja Iznomātājs to uzskata par nepieciešamu pēc konsultēšanās ar policiju un/vai citām valsts varas un/vai pārvaldes iestādēm (institūcijām), vai pēc šo

iestāžu (institūciju) tieša pieprasījuma. Nomniekam nav tiesības uz nomas maksas samazināšanu par Zemes izmantošanas pārtraukumu, ja šāds pārtraukums nepārsniedz 1 (vienu) stundu;

## 5.2. Izmotājais apņemas:

5.2.1. savu iespēju robežās nodrošināt Nomniekam netraucēti lietot Zemi saskaņā ar Līguma noteikumiem;

5.2.2. nodrošināt komunālos pakalpojumus (elektrība, ūdens, apkure) piegādi, ciktāl tas nav pretrunā ar Līguma 1.3.punktu un ir atkarīgs no Izmotājāja un nav saistīts ar nepārvaramas varas apstākļiem.

5.3. Izmotājājam ir saistoši arī citi no Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem izrietošie pienākumi, kā arī tiesības.

## 6. Līguma administrēšana

6.1. Līguma administrēšanai un tā organizatorisko jautājumu risināšanai Puses nosaka šādus pārstāvjus, turpmāk saukti – **Pārstāvis** vai **Pārstāvji**:

6.1.1. Izmotājais: \_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_@voc.lv;

6.1.2. Nomnieks: \_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.

6.2. Puses apņemas nodrošināt Pārstāvjus ar Līguma administrēšanai un tā organizatorisko jautājumu risināšanai nepieciešamajiem, atbilstoši katras Puses vajadzībām, pilnvarojumiem un informēt par šiem pilnvarojumiem otru Pusi. Pārstāvju uzņemtās saistības Pušu sniegto pilnvarojumu ietvaros ir saistošas Pusēm, ja vien strīdā iesaistītā Puse nepierāda, ka tā informējusi otru Pusi par Pārstāvja pilnvaru atsaukšanu.

6.3. Pārstāvju nomaiņas gadījumā otra Puse ir rakstiski informējama 3 (trīs) darba dienas iepriekš.

## 7. Pušu atbildība

7.1. Puses sedz viena otrai zaudējumus, kas radušies Līguma nepienācīgas izpildes vai neizpildes rezultātā. Prasītāja pusei ir jāpierāda šādu apstākļu iestāšanās. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties par zaudējumu apmēru, Puses pieaicina neatkarīgu ekspertu, kas veic zaudējumu novērtēšanu.

7.2. Izmotājais nav atbildīgs Nomniekam par tiešiem vai netiešiem zaudējumiem, bojājumiem vai neērtībām, kādas var rasties sekojošu iemeslu dēļ:

7.2.1. pagaidu pārtraukumu pieejamajos pakalpojumos, to pārbaudes, apkopes, remonta un atjaunošanas, dēļ;

7.2.2. jebkādas ūdens, elektrības, vai cita veida iekārtu un/vai mehānismu, esošo pārvalu līniju avārijas, bojājumu, apstāšanās, noplūdes, eksplozijas vai defektu, kas radies ārpus Izmotājāja kontroles, dēļ;

7.2.3. trešo personu vainas dēļ.

7.3. Izmotājais nav atbildīgs pret Nomnieku vai Nomnieka apmeklētājiem par šādiem apstākļiem:

7.3.1. miesas bojājumiem;

7.3.2. telpās vai pieguļošajā teritorijā turētu mantas bojājumu vai zudumu;

7.3.3. zaudējumiem, kas radušies trešo personu vainas dēļ.

7.4. Katra no Pusēm pati atbildīga pret trešajām personām par tai nodarīto kaitējumu vai zaudējumiem, ciktāl attiecīgais zaudējums vai kaitējums attiecināms uz Puses darbību vai bezdarbību.

7.5. Nomnieks, parakstot šo Līgumu, ar savu parakstu apliecina, ka ir iepazīstināts ar Zemes un teritorijas kārtības noteikumiem, apņemas tos savā darbībā ievērot un uzņemas pilnu atbildību par visu uzvedības, kārtības, ugunsdrošības un higiēnas noteikumu un prasību ievērošanu.

## **8. Konfidencialitāte**

- 8.1. Attiecībā uz šo Līgumu un jebkuru informāciju, ko Puses viena otrai sniedz saistībā ar šo Līgumu uzskatāma par konfidenciālu, ja vien informācijas sniedzējs nenosaka pretēji, informācijas saņēmējs apņemas aizsargāt konfidenciālo informāciju saprātīgā un piemērotā veidā un izmantot konfidenciālo informāciju tikai, lai pildītu savas Līgumā nolīgās saistības.
- 8.2. Līguma 8.1.punkts neattiecas uz informāciju, kas ir publiska, bija jau zināma un kura pirms informācijas saņemšanas bez ierobežojumiem jau atklāta trešajai personai, vai atklāta saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 8.3. Konfidencialitātes noteikumi ir saistoši arī Pušu darbiniekiem un trešajām personām, kuras tieši vai netieši iesaistītas Pušu sadarbībā. Ja kāda no Pusēm neievēro noteikumus par konfidencialitāti, tā ir pilnā mērā atbildīga par otram Pusei tādā veidā radītajiem zaudējumiem.
- 8.4. Informācijas konfidencialitātes noteikumi ir spēkā arī, šim Līgumam zaudējot spēku, bez termiņa ierobežojumiem.
- 8.5. Par Līguma konfidencialitātes neievērošanu Puses viena otrai izmaksā kompensāciju, kas vienāda ar radītajiem zaudējumiem, bet ne mazāk kā EUR 1 000,0 (viens tūkstotis eiro un 00 eiro centi).

## **9. Nepārvarama vara**

- 9.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes. Puse, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā paziņo otrai Pusei. Paziņojumā jānorāda, kādā termiņā iespējama vai paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma šādam paziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 9.2. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (divām) nedēļām, katrai no Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā neviena no Pusēm nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas tai radušies, izbeidzot Līgumu.

## **10. Citi noteikumi**

- 10.1. Šis Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos attiecībā uz šī Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti, līgumus un vienošanās, kas pastāvējušas starp Pusēm līdz šī Līguma parakstīšanai attiecībā uz tā priekšmetu.
- 10.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstiski, kuri, Pusēm parakstot, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.3. Visas domstarpības un strīdus, kas radušies šī Līguma izpildes gaitā, Puses pirmkārt cenšas atrisināt sarunu ceļā. Strīdi un nesaskaņas, ko Puses 30 (trīsdesmit) dienu laikā neatrisina sarunu ceļā, tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un tajos noteiktajā kārtībā.
- 10.4. Visus pārējos jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, regulē atbilstošas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās materiālo un procesuālo tiesību normas.
- 10.5. Ja kāds no šī Līguma punktiem nedarbojas un/vai zaudē savu spēku, tad tas neietekmē Līguma darbību kopumā. Gadījumā, ja kāds no Līguma punktiem nonāk pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām sakarā ar grozījumiem Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos, Pusēm ir pienākums bez kavēšanās izdarīt

attiecīgus grozījumus vai papildinājumus Līgumā, lai novērstu pretrunas starp Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Līdz attiecīgo Līguma grozījumu vai papildinājumu spēkā stāšanās brīdim Puses, pildot Līguma saistības, nepiemēro tos Līguma punktus, kuri ir pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, bet rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

- 10.6. Visi paziņojumi, kas attiecas uz šī Līguma noteikumu izpildi, sūtāmi uz Līgumā norādītajām Pušu juridiskajām adresēm vai nododami otrai Pusei personīgi. Adrešu maiņa kļūst saistoša otrai Pusei tad, kad Puse, kuras adrese tiek mainīta, nosūta tai attiecīgu paziņojumu vai dokumentu, kas apstiprina šādas izmaiņas. Paziņojums, kuru Puses, Līgumā minēto saistību izpildei nosūtījušas viena otrai, izmantojot pasta pakalpojumus, uzskatāms, ka Pusei paziņots 7 (septiņtā) dienā pēc tā nodošanas pastā.
- 10.7. Visi Pušu parakstītie Līguma pielikumi ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 10.8. Puses apliecina, ka ar visiem šī Līguma punktiem ir iepazinušās, piekrīt tiem un vēlas noslēgt tieši šo un šādu Līgumu, ko apliecina, parakstot to.
- 10.9. Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās tiesības noslēgt šo Līgumu un uzņemties tajā noligtās saistības.
- 10.10. Līgums sagatavots latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapas pusēm, 2 (divos) identiskos eksemplāros. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Iznomātāja, otrs – pie Nomnieka.
- 10.11. Līgumam ir trīs pielikumi
  - 10.11.1. Zemes plāns uz 1 (vienas) lapas;
  - 10.11.2. Izsoles Instrukcijas tehniskā specifikācija uz \_\_ lapām.
  - 10.11.3. Nomnieka Izsolei iesniegtais tehniskais un finanšu piedāvājums, kopā uz \_\_ lapām.

## 11. Pušu rekvizīti un paraksti

**“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA**

**Reģistrācijas Nr.:** 54103025871

**Juridiskā adrese:**

Rīgas iela 91, Valmiera, LV - 4201

**Banka:** Nordea Bank AB

**Konts:** LV36NDEA0000082565819

**Kods:** NDEALV2X

\_\_\_\_\_ **Vienotais reģistrācijas Nr.:** \_\_\_\_\_

**Juridiskā adrese:**

\_\_\_\_\_

**Banka:** \_\_\_\_\_

**Konts:** \_\_\_\_\_

**Kods:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/Artis Jansons/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Z.v.

\_\_\_\_\_/Zigmunds Ezergailis/

Z.v.