

APSTIPRINU
“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA
pastāvīgās Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

Jeļena Volkova

2019.gada 15.janvārī

Lēmums par iepirkuma veikšanu pieņemts
“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA
pastāvīgās iepirkuma
komisijas sēdē 15.01.2019.
Noteikumi apstiprināti pastāvīgās
iepirkuma komisijas sēdē 15.01.2019.

“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA

**Iepirkuma
Nr. VOC 2019/2**

**“Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu
“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām” noteikumi**

**VALMIERA
2019**

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1. Iepirkums, iepirkuma identifikācijas numurs:

1.1. Iepirkums – “Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām”, turpmāk – **Iepirkums**, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.pantu “Iepirkumi, kuriem nepiemēro šajā likumā noteiktās iepirkuma procedūras”.

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs - VOC/2019/2

2. Pasūtītājs un pasūtītāja kontaktpersona:

2.1. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums:	“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA
Reģistrācijas numurs:	54103025871
Juridiskā adrese:	Rīgas iela 91, Valmiera, LV-4201
Banka:	Luminor Banks, AS
Konts:	LV36NDEA0000082565819
Kods:	NDEALV2X
Darba laiks	No pirmdienas līdz piektdienai 09:00 – 17:00.

2.2. Pasūtītāja kontaktpersona:

Kontaktpersona	Jeļena Volkova
Tālrunis	+371 26313018
E – pasta adrese	Jelena.volkova@voc.lv

3. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:

3.1. Piedāvājums ir iesniedzams “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA, reģistrācijas Nr. 54103025871, juridiskā adrese: Rīgas iela 91, Valmiera, LV-4201, turpmāk – **Pasūtītājs**, Administrācijā pie lietvedes (Rīgas iela 91, Valmiera, LV-4201, struktūrvienība “Peldbaseinu atpūtas komplekss”, 1.stāvs, 2. kabinets), nododot to personīgi vai nosūtot pa pastu - līdz **2019. gada 28.janvārim pulksten 11:00**, ievērojot Pasūtītāja darba laikus.

3.2. Ja piegādātājs izvēlas iesniegt piedāvājumu Pasūtītājam, to nosūtot pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt piedāvājuma savlaicīgu iesniegšanu Pasūtītājam, Iepirkuma nolikuma, turpmāk – **Nolikums**, 3.1.apakšpunktā norādītajā vietā, datumā, laikā un kārtībā, uzņemas attiecīgais piegādātājs, kurš izvēlēties iesniegt piedāvājumu Pasūtītājam, to nosūtīt pa pastu.

3.3. Piedāvājumus, kuri netiks iesniegti Nolikumā noteiktajā kārtībā, vai, kuri tiks saņemti pēc Nolikumā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, neatvērti tiks izsniegti iesniedzējam vai nosūtīti atpakaļ sūtītājam.

4. Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

Iepirkuma ietvaros iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti uzreiz pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pasūtītāja juridiskajā adresē (Rīgas iela 91, Valmiera, LV-4201, struktūrvienības “Peldbaseinu atpūtas komplekss”, 1.stāvā, 2. kabinetā), slēgtā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

5. Piedāvājuma nodrošinājums:

Piedāvājuma nodrošinājums netiek prasīts.

6. Piedāvājuma noformēšana un sastāvs:

6.1. Piedāvājums, tā atvasinājums, izstrādājams un noformējams latviešu valodā un saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu un Ministra kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

- 6.2. Ja piedāvājumā tiek iekļauti dokumenti svešvalodā, tiem jāpievieno noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 6.3. Piedāvājums iesniedzams slēgtā iepakojumā (aploksne, bandrole, u.tml.), uz kura norādīts:
- 6.3.1. Pasūtītājs:
- 6.3.1.1. Nosaukums – “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA;
- 6.3.1.2. Reģistrācijas numurs – 54103025871;
- 6.3.1.3. Juridiskā adrese - Rīgas iela 91, Valmiera, LV-4201.
- 6.3.2. Pretendents:
- 6.3.2.1. ja pretendents ir fiziskā persona – fiziskās personas vārds, uzvārds un ziņas, kas ļauj minēto personu nepārprotami identificēt;
- 6.3.2.2. ja pretendents ir juridiska persona – juridiskās personas pilns nosaukums, kas atbilst juridiskās personas reģistrācijas dokumentos ierakstītajam nosaukumam, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese;
- 6.3.2.3. ja pretendents ir personu apvienība jebkurā to kombinācijā – personu apvienībā ietilpstošo personu dati, atbilstoši Nolikuma 6.3.2.1. un/vai 6.3.2.2. apakšpunktam.
- 6.3.3. Teksts: *“Piedāvājums iepirkumam **“Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām”**, iepirkuma identifikācijas Nr. VOC/2019/2. Neatvērt līdz 2019. gada 28.janvārim plkst. 11:00.”*
- 6.4. Katrs pretendents Iepirkumā drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.
- 6.5. Piedāvājums iesniedzams 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens ir oriģināls, bet otrs – kopija. Piedāvājumam jāsatāv no 3 (trim) atsevišķām daļām. Katru piedāvājuma daļu iesniedz ar attiecīgu uzrakstu “Pretendenta atlases dokumenti”, “Tehniskais piedāvājums” un “Finanšu piedāvājums”, tās ievietojot 6.3. apakšpunktā minētajā iepakojumā (aploksnē, bandrolē, u.tml.). Katras piedāvājuma daļas dokumentiem jābūt caursūtiem ar diegu vai caurauklotiem ar auklu tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem norāda attiecīgi “ORIGINĀLS”, bet uz elektroniskā kopijas – “KOPIJA”. Elektroniskā kopija jānoformē PDF formātā un tā iesniedzama elektroniskā datu nesējā – ZIB atmiņā ar USB portu.
- 6.7. Ja attiecībā uz piedāvājumu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, pretendents to norāda piedāvājumā. Piedāvājuma lapām, kas satur šāda rakstura informāciju, jābūt marķētām ar atzīmi “Komerccnoslēpums”.
- 6.8. Piedāvājuma dokumentus paraksta pretendentu paraksta tiesīgā persona vai pretendenta pilnvarnieks. Ja piedāvājumā iekļauto dokumentāciju paraksta pilnvarnieks, piedāvājumam pievieno attiecīgu pilnvaru. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pieteikumu dalībai Iepirkumā paraksta visas personas, kuras ietilpst personu apvienībā.
- 6.9. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā papildus norāda personu, kura Iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
- 6.10. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, no Pasūtītāja var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts un reģistrēts.
- 6.11. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu pretendents var personīgi vai ar tā pilnvarotās personas starpniecību (pilnvarotajai personai jāuzrāda pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu). Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu mainīt.
- 6.12. Iepirkumam iesniegtie piedāvājumi, izņemot Nolikuma 3.3. apakšpunktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

7. Iepirkuma Nolikuma saņemšanas vieta un laiks:

- 7.1. Iepirkuma Nolikumu un tā pielikumus var saņemt Pasūtītāja Administrācijā pie lietvedes (Rīgas ielā 91, Valmierā, LV-4201, struktūrvienībā "Peldbaseinu atpūtas komplekss", 1.stāvā, 2. kabinetā) līdz 2019. gada 28.janvārim plkst. 11:00 un tikai Pasūtītāja darba laika ietvaros.
- 7.2. Iepirkuma Nolikuma un tā pielikumu elektroniskā versija tiek ievietota lejupielādēšanai, nodrošinot piegādātājiem brīvu un tiešu pieeju tiem, Pasūtītāja mājaslapā internetā <https://www.voc.lv/iepirkumi/>.
- 7.3. Iepirkuma Nolikuma un tā pielikumu elektroniskā versija ir identiska drukātajai versijai un izmantojama piedāvājuma sagatavošanai.
- 7.4. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo Iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā <https://www.voc.lv/iepirkumi/>, līdztekus Iepirkuma Nolikumam un tā pielikumiem.
- 7.5. Piegādātājam/preendentiem ir pienākums sekot līdzi Pasūtītāja publicētajai informācijai tā mājaslapā internetā <https://www.voc.lv/iepirkumi/>.
- 7.6. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds piegādātājs/pretendents nav iepazinies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja Pasūtītāja mājaslapā internetā <https://www.voc.lv/iepirkumi/>.

8. Cita vispārīgā informācija:

- 8.1. Piegādātājs ir fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi, atbilstoši Nolikumā norādītajam iepirkuma priekšmetam, tā būtībai, piedāvā tirgū - veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.
- 8.2. Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.
- 8.3. Iepirkuma komisija ir Pasūtītāja iepirkuma veikšanai izveidota, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem ārējiem un Pasūtītāja iekšējiem normatīvajiem aktiem, katram iepirkumam atsevišķi vai uz noteiktu laikposmu, vai kā pastāvīgi funkcionējoša institūcija, iepirkuma komisija, kura, tajā skaitā, bet neaprobežojoties:
 - 8.3.1. nodrošina iepirkuma dokumentu izstrādāšanu, iepirkuma procesa gaitu protokolēšanu un ir atbildīga par iepirkuma norisi;
 - 8.3.2. vērtē pretendētus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem aktiem.
- 8.4. Iepirkuma komisijas lēmums ir saistošs Pasūtītājam, ja tiek slēgts iepirkuma līgums.

II. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

9. Iepirkuma priekšmets, tā apjoms un apraksts:

- 9.1. Iepirkuma priekšmets - veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīršanas pakalpojuma nodrošināšanu "VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām, turpmāk – **Iepirkuma priekšmets**, saskaņā ar Iepirkuma Nolikuma pielikumam pievienoto tehnisko specifikāciju.

10. Iepirkuma nomenklatūra (CPV):

- 10.1. Iepirkuma nomenklatūra (CPV) – 98310000-9 (Mazgāšanas un ķīmiskās tīršanas pakalpojumi).

11. Iepirkuma finansējuma avots:

Iepirkuma priekšmeta izpilde tiek finansēta no Pasūtītāja personiskajiem finanšu līdzekļiem.

12. Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta:

12.1. Iepirkuma līguma izpildes laiks - 12 (divpadsmit) mēneši no iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.

12.2. Pakalpojuma īstenošanas vieta – veļas savākšanas un piegādes vieta:

- Vaidavas iela 15, Valmiera, LV-4201 (Pasūtītāja struktūrvienība – viesnīca “Naktsmājas”);

13. Cita informācija par Iepirkuma priekšmetu:

13.1. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

III. PRETENDENTA IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI NO DALĪBAS IEPIRKUMĀ

14. Pretendenta izslēgšanas nosacījumi no dalības iepirkumā:

14.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

14.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

14.1.2. pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *eiro*.

14.2. Nolikuma 14.1. apakšpunktā minēto apstākļu esamību Pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši Iepirkumā noteiktajām prasībām un kritērijiem.

14.3. Pretendents tiek izslēgts arī no turpmākas dalības Iepirkumā, bet tā piedāvājums noraidīts, ja pretendents un/vai tā piedāvājums kādā no piedāvājumu izvērtēšanas kārtām ir saņēmis negatīvu vērtējumu. Negatīva vērtējuma gadījumā pretendents un tā piedāvājums netiek virzīts uz nākamo piedāvājumu vērtēšanas kārtu, un turpmāk vērtēts.

IV. PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ PRETENDENTA IESPĒJĀM VEIKT PROFESIONĀLO DARBĪBU, PRETENDENTA SAIMNIECISKAJAM UN FINANSIĀLAJAM STĀVOKLIM UN TEHNISKAJĀM UN PROFESIONĀLAJĀM SPĒJĀM NOTEIKTĀS PRASĪBAS

15. Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību:

15.1. Pretendentam ir jābūt reģistrētam, licencētam vai sertificētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (ja attiecas).

15.2. Nolikuma 15.1. apakšpunktā noteiktā prasība attiecas uz visiem personu apvienības dalībniekiem, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

16. Prasības pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim:

16.1. Pretendentam saimnieciskās un finansiālās prasības netiek izvirzītas.

17. Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:

17.1. Pretendentam ir jābūt vismaz divu gadu pieredzei līdzvērtīga rakstura un apjoma pakalpojuma sniegšanā, un Pretendents ir veicis vismaz 2 (divu) līgumu izpildi, kura ietvaros veikti veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumi iestādēm un uzņēmumiem. Tas tiek apliecināts ar pozitīvu atsaukumi.

17.2. Pretendents veļas mazgāšanā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteikumus.

17.3. Pretendenta veļas mazgātavas obligātais aprīkojums un prasības:

- 17.3.1. veļas mašīnas, kurām ir veļas mazgāšanai un dezinfekcijai nepieciešamie parametri un tehnoloģija, kas nodrošina automātisku dezinfekciju (temperatūra un/vai mazgāšanas-dezinfekcijas līdzekļu dozēšana un ekspozīcija). Veļas mazgātavā ir nodalīta netīrās un tīrās veļas plūsma;
- 17.3.2. vismaz reizi gadā tiek pārbaudīti veļas mazgāšanai un dezinfekcijai nepieciešamie veļas mašīnu parametri.
- 17.4. Pretendentam ir izsniegta B kategorijas atļauja piesārņojošai darbībai.
- 17.5. Pretendentam ir spējas nodrošināt veļas mazgāšanas un gludināšanas Pasūtītāja noteiktajā apjomu.
- 17.6. Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām izvirzītajām prasībām, var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā.

V. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI PRETENDENTA UN TĀ IESNIEGTĀ PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAI

18. Iesniedzamie dokumenti pretendenta un tā iesniegtā piedāvājuma vērtēšanai:

18.1. Atlases dokumenti:

- 18.1.1. Pieteikums dalībai Iepirkumā (1. Pielikums "Pieteikums dalībai iepirkumā (veidlapa)");
- 18.1.2. Pretendenta pārstāvības gadījumā, ja to nepārstāv paraksta tiesīgā persona, pilnvaru tā pilnvarniekam, norādot pilnvarniekam deleģētās tiesības (iesniegt piedāvājumu, grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu u.tml.). Pilnvara noformējama kā atsevišķs dokuments un pievienojama pieteikumam dalībai Iepirkumā;
- 18.1.3. Personu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos (iesniedzams tās oriģināls) par kopīga piedāvājuma iesniegšanu Iepirkumā ja piedāvājumu Iepirkumā iesniedz pretendents kā personu apvienība, kurā papildu citiem tās būtiskajiem un blakus noteikumiem atrunāti, tajā skaitā, bet neaprobežojoties - noteikumi par:
- 18.1.3.1. personu apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu;
- 18.1.3.2. personu apvienības dalībnieka veicamo darba daļu iepirkuma līguma izpildē;
- 18.1.3.3. persona, kura pārstāvēs personu apvienības dalībniekus Iepirkumā, tajā skaitā, bet neaprobežojoties - parakstīs tehnisko un finanšu piedāvājumu, ja tos neparaksta visi personu apvienības dalībnieki.
- 18.1.4. Dokumentu, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (ja attiecas). Nolikuma 18.1.4. apakšpunktā noteiktā prasība attiecas uz visiem personu apvienības dalībniekiem, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.
- 18.1.5. B kategorijas atļaujas piesārņojošai darbībai kopija;
- 18.1.6. Apliecinājums, ka pretendents spēj izpildīt 17.3. apakšpunktā minētās prasības.
- 18.1.7. Sarakstu par pretendenta sniegtajiem pakalpojumiem, saskaņā ar Nolikuma 17.1. apakšpunkta prasībām, kā arī jāpievieno atsauksmes.
- 18.1.8. Iesniegt cenrādi, ka atsevišķu dokumentu, viesu veļas mazgāšanai ar Piegādātāja standarta piedāvājumiem pakalpojumiem (TS 5.punkts).

18.2. Tehniskā piedāvājuma dokumenti:

- 18.2.1. Tehniskais piedāvājums (4. Pielikums "Tehniskais piedāvājums (veidlapa)").

18.3. Finanšu piedāvājuma dokumenti:

18.3.1.Finanšu piedāvājums (5.Pielikums “Finanšu piedāvājums (veidlapa)”).

VI. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI

19. Pretendenta un tā iesniegtā piedāvājuma vērtēšana:

- 19.1.Pretendenta un tā iesniegtā piedāvājuma vērtēšana noris 4 (četrās) kārtās:
 - 19.1.1.Pirmā kārtā – tiek vērtēta pretendenta iesniegtā piedāvājuma daļa “Pretendenta atlases dokumenti”, tajā skaitā, bet neaprobežojoties – piedāvājuma noformējuma un sastāva atbilstība Nolikuma prasībām, pretendenta atbilstība Nolikumā noteiktajām prasībām tā profesionālajai darbībai, saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim un tehniskajām un profesionālajām spējām;
 - 19.1.2.Otrā kārtā – tiek vērtēta pretendenta, kurš atbilst visām pirmās kārtas prasībām, iesniegtā piedāvājuma daļa “Tehniskā piedāvājuma dokumenti”, tajā skaitā, bet neaprobežojoties – tās atbilstība Tehniskajai specifikācijai, tajā izvirzītajām prasībām;
 - 19.1.3.Trešā kārtā - tiek vērtēta pretendenta, kurš atbilst visām pirmās kārtas prasībām un kura piedāvājums tā otrajā vērtēšanas kārtā, atzīti par atbilstošu Nolikuma prasībām, iesniegtā piedāvājumu daļa “Finanšu piedāvājuma dokumenti”, tajā skaitā, bet neaprobežojoties – tās atbilstība Tehniskajai specifikācijai, tajā izvirzītajām prasībām, aritmētiskās kļūdas esamība/neesamība;
 - 19.1.4.Ceturta kārtā – tiek pārbaudīta Publisko iepirkumu likuma 9.panta “Iepirkumi, kuriem nepiemēro šajā likumā regulētās iepirkuma procedūras” astotajā daļā minēto apstākļu attiecināmība uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem.
- 19.2.Pasūtītājs par uzvarētāju Iepirkumā atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības Iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta “Iepirkumi, kuriem nepiemēro šajā likumā regulētās iepirkuma procedūras” astoto daļu un/vai Nolikuma 14.3.apakšpunktu.

20. Piedāvājuma izvēles kritēriji:

- 20.1.Piedāvājuma izvēles kritērijs ir - piedāvājums ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām un ir iesniegti par Iepirkuma priekšmetu.
- 20.2.Vērtējot piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā piedāvājuma kopējo cenu par Iepirkuma priekšmetu, kas norādīta bez pievienotā vērtības nodokļa.

VII. IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

21. Iepirkuma līguma projekts:

Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem, kā arī iepirkuma līguma projektu (5.Pielikums “Iepirkuma līguma projekts”).

VIII. NOLIKUMA PIELIKUMI

22. Iepirkuma Nolikuma pielikumi:

- 22.1.Pieteikums dalībai iepirkumā (veidlapa) (1.Pielikums);
- 22.2.Tehniskā specifikācija (2.pielikums).
- 22.4.Tehniskais piedāvājums (veidlapa) (3.Pielikums);
- 22.5.Finanšu piedāvājums (veidlapa) (4.Pielikums);
- 22.6.Iepirkuma līguma projekts (5.Pielikums).

1.Pielikums

Iepirkuma "Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu
"VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām" nolikumam
Iepirkuma identifikācijas Nr. VOC/2019/2

PRETENDENTS NOFORMĒ UZ SAVAS VEIDLAPAS

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

(veidlapa)

Iepirkumam

"Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu
"VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām",
Iepirkuma identifikācijas numurs: VOC/2019/2

sagatavošanas vieta

datums

Informācija par pretendentu (fizisku personu)*

Vārds, uzvārds: _____

Ziņas, kas ļauj minēto
fizisko personu
nepārprotami
identificēt: _____

Adrese: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Informācija par pretendentu (juridisku personu)*

Juridiskās personas
pilns nosaukums, kas
atbilst juridiskās
personas reģistrācijas
dokumentos
ierakstītajam
nosaukumam: _____

Reģistrācijas numurs: _____

Juridiskā adrese: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Finanšu rekvizīti*

Bankas nosaukums: _____

Bankas kods: _____

Konta numurs: _____

Informācija par pretendenta atbildīgo personu*

Vārds, uzvārds: _____

Tālrunis: _____ Fakss: _____
E-pasta adrese: _____

Ar šo apliecinām savu dalību iepirkumā “Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas numurs – VOC/2019/2), turpmāk - **Iepirkums**.

Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar Iepirkuma Nolikumu, tā pielikumiem, un piekrītam visiem Iepirkuma Nolikuma noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

Piedāvājam sniegt veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām par finanšu piedāvājumā (Finanšu piedāvājuma veidlapā) noteiktajām cenām, kas kopsummā veido līgumcenu:

Kopējā cena ar PVN par visu daudzumu (EUR) (*vārdos un skaitļos*)

PVN (*vārdos un skaitļos*)

Kopējā cena bez PVN (EUR) (*vārdos un skaitļos*)

Ja tiksīm atzīti par uzvarētāju Iepirkumā, apņemamies sniegt veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām un noslēgt iepirkuma līgumu atbilstoši pasūtītāja piedāvātajam iepirkuma līguma projektam, nolīgātās saistības izpildīt tajā noteiktajos termiņos un kārtībā, kā arī pilnā apmērā, stingrā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, iepirkuma līguma noteikumiem, uzraugošo institūciju un pasūtītāja norādījumiem, labas prakses principiem.

Ar šo apliecinām, ka visa iesniegtā informācija ir patiesa.

Pretendenta nosaukums*:	
Amatpersonas vārds, uzvārds*	
Ieņemamā amata nosaukums*:	
Amatpersonas paraksts*:	

Z.v.

*** Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi.**

2.Pielikums

Iepirkuma "Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu
"VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām" Nolikumam
Iepirkuma identifikācijas Nr. VOC/2019/2

Tehniskā specifikācija

Iepirkumam

"Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu
"VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām",
Iepirkuma identifikācijas numurs: VOC/2019/2

1. Pakalpojums sniedzams šādās pozīcijās:

Nepieciešamās pozīcijas	Mērv.	Aptuvenais daudzums gada laikā
Veļas mazgāšana		
Gultas veļa un dvieļi (balti)	kg	16500
Gultas veļa un dvieļi (krāsaini)	kg	100
Galdauti, galda segas un auduma salvetes	kg	700
Uzkopšanas drānu (lupatu) mazgāšana (kokvilna, nav nepieciešama gludināšana)	kg	100
Dienas (plānie) aizkari	kg	50
Biezie aizkari	kg	150
Blūzes	gab	300
Priekšauti (viesmīļu)	gab	60
T-krekli	gab	15
Biezās (sintepona) segas (vienvietīgas)	gab	5
Spilveni (100% folfabēra bumbiņas)	gab	5
Gultas pārklāji – vienvietīgi	gab	80
Gultas pārklāji - divvietīgi	gab	20
Halāti	gab	20
Tīrīšana/ Ķīmiskā tīrīšana		
Virsmatracis vienvietīgs	gab	2
Virsmatracis divvietīgs	gab	2
Matracis vienvietīgs	gab	2
Matracis divvietīgs	gab	2
Veste	gab	25

2. Pakalpojuma cenā jābūt iekļautai veļas traipošanai, baltināšanai, gludināšanai un piegādei.
3. Traipaino veļu Pasūtītājs var sūtīt otrreizējai tīrīšanai, bez maksas.
4. Veļas savākšana un tīrās veļas piegāde Pasūtītāja struktūrvienībā viesnīcā "Naktsmājas", Vaidavas ielā 15, Valmierā:

Netīrās veļas savākšana	Tīrās veļas atgādāšana viesnīcā
Pirmdien līdz 10:00	Pirmdien līdz 22:00
otrdien, trešdien, ceturtdien* no 14:00 līdz 22:00	Nākamajā dienā līdz 22:00

Piektdien no 10:00 līdz 12:00	Piektdien līdz 22:00
Sestdien** no 11:00 līdz 14:00	Sestdien** līdz 22:00

* Savstarpēji vienojoties, par dienu skaitu, bet ne retāk kā vienu no šajā punktā minētajām darba dienām.

**Laika posmā no 01.06. līdz 15.09., pēc Pasūtītāja pieprasījuma, savstarpēji vienojoties vismaz 2 darba dienas iepriekš.

5. Viesu veļas mazgāšana. **Iesniegt cenrādi viesu veļas mazgāšanai ar Piegādātāja standarta piedāvātajiem pakalpojumiem (nolikuma 18.1.8.apakšpunkts).** Viesu veļas savākšanas un tīrās veļas piegāde Pasūtītāja struktūrvienībā viesnīcā “Naktsmājas”, Vaidavas ielā 15, Valmierā, pēc pieprasījuma. Šādos gadījumos veļas nodošanu un piegādi iekļaujot Pasūtītāja veļas nodošanas un saņemšanas grafikā.

6. Nepieciešamības gadījumā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt pakalpojumu un piegādi **3-5 stundu laikā**, ņemot vērā veļas apjomu un ekskluzīvas Pasūtītāja vajadzības.

7. Piegādātājs apņemas nodrošināt Pasūtītājam arī citus pakalpojumus, no sava piedāvājuma klāsta saskaņā ar tā cenrādi, gadījumos, ja Pasūtītājam radusies neparedzēta vajadzība pēc tāda pakalpojuma, kaut arī tas nav norādīts iepirkuma specifikācijā.

3.Pielikums

Iepirkuma "Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu
"VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām" Nolikumam
Iepirkuma identifikācijas Nr. VOC/2019/2

PRETENDENTS NOFORMĒ UZ SAVAS VEIDLAPAS

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS (TS)

(veidlapa)

Iepirkumam

"Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu
"VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām",

Iepirkuma identifikācijas numurs: VOC/2019/2

Nr. p.k.	Iepirkuma priekšmeta sastāvā ietilpstošo darbu apraksts	Pretendenta piedāvājums Apraksts* Apliecinājums**
1.	Gultas veļa un dvieļi (balti) - mazgāšana un gludināšana	
2.	Gultas veļa un dvieļi (krāsaini) - mazgāšana un gludināšana	
3.	Galdauti, galda segas un auduma salvetes - mazgāšana un gludināšana	
4.	Uzkopšanas drānu (lupatu) mazgāšana (kokvilna, nav nepieciešama gludināšana) - mazgāšana un gludināšana	
5.	Dienas (plānie) aizkari - mazgāšana un gludināšana	
6.	Biezie aizkari - mazgāšana un gludināšana	
7.	Blūzes - mazgāšana un gludināšana	
8.	Priekšauti (viesmīļu) - mazgāšana un gludināšana	
9.	T-krekli - mazgāšana un gludināšana	
10.	Biezās (sintepona) segas (vienvietīgas) - mazgāšana un gludināšana	
11.	Spilveni (100% folfabēra bumbiņas) - mazgāšana un gludināšana	
12.	Gultas pārklāji – vienvietīgi - mazgāšana un gludināšana	
13.	Gultas pārklāji – divvietīgi - mazgāšana un gludināšana	
14.	Halāti - mazgāšana un gludināšana	
	Tīrīšana/Ķīmiskā tīrīšana	
15.	Virsmatracis vienvietīgs – tīrīšana/ķīmiskā tīrīšana	
16.	Virsmatracis divvietīgs – tīrīšana/ķīmiskā tīrīšana	
17.	Matracis vienvietīgs – tīrīšana/ķīmiskā tīrīšana	
18.	Matracis divvietīgs – tīrīšana/ķīmiskā tīrīšana	
19.	Veste – tīrīšana/ķīmiskā tīrīšana	
20.	Pakalpojumu un piegādi 3-5 stundu laikā (TS 6.punkts)	
21.	Citi pakalpojumi (TS 5.punkts) un tiem piemērojamās atlaides no uzņēmuma noteikta cenrāža	

*Pretendenta apraksts par to, kā tiks izpildīta konkrētā prasība

** Pretendents apliecina, ka nodrošinās konkrēto prasību ievērošanu

Pretendenta nosaukums*:	
--------------------------------	--

Amatpersonas vārds, uzvārds*	
Ieņemamā amata nosaukums*:	
Amatpersonas paraksts*:	

Z.v.

** Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi.*

4.Pielikums

Iepirkuma "Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīršanas pakalpojuma nodrošināšanu
"VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām" Nolikumam
Iepirkuma identifikācijas Nr. VOC/2019/2

PRETENDENTS NOFORMĒ UZ SAVAS VEIDLAPAS

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

(veidlapa)

Iepirkumam

"Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīršanas pakalpojuma nodrošināšanu
"VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām",
Iepirkuma identifikācijas numurs: VOC/2019/2

Piedāvājam sniegt veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīršanas pakalpojumu "VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām, iepirkuma "Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīršanas pakalpojuma nodrošināšanu "VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS" SIA vajadzībām", iepirkuma identifikācijas numurs: VOC/2019/2, dokumentos un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

Mūsu piedāvātā cena par iepriekš minēto pakalpojumu sniegšanu, kas sevī ietver visas izpildītāja izmaksas, nodokļus un citus valsts noteiktos obligātos maksājumus:

Nr. p.k.	Pakalpojuma veids	Cena par vienu vienību (kg vai gab.)	Izmaksas EUR (bez PVN) par visu apjomu	Izmaksas EUR (ar PVN) par visu apjomu
1.	Gultas veļa un dvieļi (balti) - mazgāšana un gludināšana			
2.	Gultas veļa un dvieļi (krāsaini) - mazgāšana un gludināšana			
3.	Galdauti, galda segas un auduma salvetes - mazgāšana un gludināšana			
4.	Uzkopšanas drānu (lupatu) mazgāšana (kokvilna, nav nepieciešama gludināšana) - mazgāšana un gludināšana			
5.	Dienas (plānie) aizkari - mazgāšana un gludināšana			
utt.	<i>Norādīt visas kategorijas saskaņā ar specifikāciju.</i>			
			Kopā bez PVN:	
			PVN ___%	
			Kopā ar PVN ___%	

Ja Pretendents ir fiziska persona vai fizisku personu apvienība, Finanšu piedāvājuma iepirkuma ailē "Izmaksas EUR (bez PVN)" Pretendents norāda pakalpojuma sniegšanas cenu, ieskaitot visus normatīvajos aktos, noteiktos nodokļu maksājumus, kas piemērojami fiziskai personai izmaksājamai atlīdzībai, tajā skaitā, darba devēja maksājamā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu daļa.

Pretendenta nosaukums*:	
Amatpersonas vārds, uzvārds*:	

Ieņemamā amata nosaukums*:	
Amatpersonas paraksts*:	

Z.v.

** Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi.*

5.Pielikums

Iepirkuma “Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu
“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām” Nolikumam
Iepirkuma identifikācijas Nr. VOC/2019/2

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr. ____ (projekts)

Iepirkumam
“Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu
“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām”,
Iepirkuma identifikācijas numurs: VOC/2019/2

Valmierā,

2019.gada __._____

“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA, vienotais reģistrācijas Nr.54103025871, adrese: Rīgas iela 91, Valmiera, LV-4201, kuru uz Statūtu pamata pārstāv tās **valdes priekšsēdētājs Artis Jansons** un **valdes loceklis Zigmunds Ezergailis**, turpmāk tekstā – Pasūtītājs, no vienas puses,
un

_____, reģ. Nr. _____, adrese: _____,
kuru uz Statūtu pamata pārstāv _____, turpmāk tekstā Izpildītājs, no otras puses,
abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā saukti par Puse,

pamatojoties uz “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA Iepirkumu komisijas 2019.gada __._____ lēmumu par pakalpojumu sniedzēja izvēli iepirkuma “Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr. VOC/2019/2, kas tika īstenots saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas sniegt veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumu saskaņā ar iepirkuma “Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām” dokumentāciju, turpmāk tekstā – Pakalpojums.
- 1.2. Iepirkuma priekšmetam atbilstošais CPV kods: 98310000-9 (Mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojumi).
- 1.3. Pakalpojums tiek sniegts regulāri, un par katru atsevišķo Pakalpojuma sniegšanas reizi abas puses paraksta attiecīgu pieņemšanas – nodošanas aktu, kas kļūst par šā Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 1.4. Pakalpojums sniedzams atbilstoši iepirkuma “Par veļas mazgāšanas un ķīmiskās tīrīšanas pakalpojuma nodrošināšanu “VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA vajadzībām” tehniskajai specifikācijai, kas pievienota līguma pielikumā.

2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

- 2.1. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas ar Līgumu uzņemtās saistības pilnā apmērā.
- 2.2. Puses vienojas, ka Pakalpojuma izpildes termiņš ir 12 (divpadsmit) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās brīža.
- 2.3. Līguma izpildes termiņus Puses var grozīt, rakstveidā vienojoties, šādos gadījumos:

- a) ja Pasūtītājs vēlas mainīt Līguma izpildes termiņu (to pagarinot);
 - b) ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, kas būtiski apgrūtina vai aptur Pakalpojuma sniegšanu;
 - c) citos gadījumos, par kurām puses var vienoties.
- 2.4. Līguma izpildes termiņu neievērošanas gadījumā Puses ir atbildīgas saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Pasūtītājs apņemas korekti sagatavot veļu tās savākšanai Pasūtītāja struktūrvienībās.
- 3.2. Pasūtītājs ir tiesīgs visā līguma izpildes laikā kontrolēt Līguma noteikumu izpildi.
- 3.3. Pasūtītājs pieņem katru sniegtā Pakalpojuma reizi ar pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 3.4. Pasūtītājs Līguma izpildes procesa un informācijas aprites procesa kvalitatīvai nodrošināšanai nozīmē Viesnīcas "Naktsmājas" vadītāja – Montu Martinsoni, tālr. +371 25464411, e-pasts: monta.martinsone@naktsmajas.lv;

4. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Līguma 1.punktā noteiktā Pakalpojuma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi, kā arī nekavējoties ziņot Pasūtītājam par gadījumiem vai apstākļiem, kas kavē vai var kavēt Pakalpojuma sniegšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.
- 4.2. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma vai savas iniciatīvas sniegt informāciju par Pakalpojuma izpildes gaitu.
- 4.3. Izpildītājs garantē, visu Pakalpojuma izpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām un saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
- 4.4. Neizpaust Līguma izpildes gaitā iegūto informāciju trešajām personām, kā arī ievērot normatīvo aktu prasības attiecībā uz komercnoslēpumu, fizisko personu datu aizsardzību un ierobežotas pieejamības informāciju.
- 4.5. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu, sadarbojoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu. Izpildītājs apņemas saskaņot savu darbību ar Pasūtītāju jautājumos, kuri skar Pasūtītāja intereses un saistīti ar Pakalpojuma sniegšanu.
- 4.6. Izpildītājs nodod Pakalpojumu (Pakalpojuma sniegšanas reizi) ar attiecīgi noformētu pieņemšanas - nodošanas aktu, uz kura pamata Izpildītājs izraksta un iesniedz Pasūtītājam rēķinu.
- 4.7. Izpildītājs līguma izpildes procesa un informācijas aprites procesa uzlabošanai nozīmē kontaktpersonu: _____.

5. LĪGUMA CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Līguma kopējā summa bez PVN ir EUR _____ (_____eiro un ___eiro centi). Pievienotās vērtības nodoklis (21%) ir EUR _____ (_____eiro un ___eiro centi). Līguma summa kopā ir **EUR** _____ (_____eiro un ___eiro centi).
 - 5.2. Samaksa par Pakalpojuma sniegšanu noteikta saskaņā ar Izpildītāja izrakstīto rēķinu.
 - 5.3. Izpildītājs sagatavo atsevišķu rēķinu katrai Pasūtītāja struktūrvienībai atsevišķi, norādot konkrēto sniegto pakalpojumu, apjomu, izcenojumu un kopsommu.
 - 5.4. Pasūtītājs pēc attiecīgā Pakalpojuma reizes pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu, veic pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu, ja Pasūtītājam nav iebildumu pret paveikto darbu.
 - 5.5. Līguma summā nav iekļauta apmaksa par papildus Pakalpojumiem, kurus Pasūtītājs nav iepriekš paredzējis.
 - 5.6. Līgumā noteikto maksājumu samaksas termiņu kavējuma gadījumā Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 1% apmērā no kārtējā maksājuma summas par katru kavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no secīgā maksājuma izmaksas pilnā apmērā.
- Šis punkts neattiecas uz gadījumiem, kad Pasūtītājs neveic maksājumus Līgumā noteiktajā

termiņā un kārtībā, ja šādam kavējumam ir pamatots iemesls (piemēram, kvalitātes kritēriju neievērošana).

- 5.7. Gadījumā, ja Izpildītājs neiekļaujas Līgumā paredzētajos darbu izpildes termiņos, Pasūtītājam ir tiesības veikt ieturējumu 1% apmērā par katru kavēto stundu no tā maksājuma, kas paredzēts kavētā darba apmaksai, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas.

Ieturējumi par termiņa kavējumiem neatbrīvo Izpildītāju no citu saistību izpildes saskaņā ar iepirkuma nolikumu un Līgumā noteiktajā apjomā un termiņos.

6. PAKALPOJUMA PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Šajā Līgumā noteikto darbu izpilde tiek fiksēta ar Nodošanas - pieņemšanas aktu.
- 6.2. Pasūtītājs paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu pie tīrās veļas saņemšanas.
- 6.3. Ja Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nenorāda uz Pakalpojuma reize neatbilstību Līguma prasībām, Izpildītājs iesniedz rēķinu par konkrēto Pakalpojuma reizi.
- 6.4. Pamatotu pretenziju gadījumā Puses sastāda aktu par tālāko rīcību katrā atsevišķā gadījumā un tās izpildes termiņiem.

7. NEPĀRVARAMĀ VARA

- 7.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par savu saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst. Pie tādiem apstākļiem pieskaitāmi: dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, dumpji, tautas nemieri, elektroenerģijas trūkums, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti Pušu saprātīgai kontrolei. Līguma izpildi atliek līdz iepriekš minēto apstākļu darbības beigām.
- 7.2. Pēc šī Līguma 7.1.apakšpunktā minētā termiņa beigām Līgumu, savstarpēji vienojoties, var izbeigt vai pagarināt.
- 7.3. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības 7.1.apakšpunktā minēto apstākļu dēļ, nekavējoties paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums nav izdarīts 3 (trīs) dienu laikā, atbildīgā Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

8. ZAUDĒJUMU ATLĪDZINĀŠANA

- 8.1. Šī Līguma 5.6. un 5.7. apakšpunktā noteiktās kavējuma maksas aprēķins nav piemērojams gadījumā, ja ir iestājušies nepārvaramas varas vai ārkārtēji apstākļi.
- 8.2. Puses ir atbildīgas par šajā Līgumā norādīto saistību pildīšanu un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu ievērošanu. Pušu saistības pret otru Pusi vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otrajai Pusei vai trešajām personām saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9. DOMSTARPĪBAS UN STRĪDI

- 9.1. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties šī Līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpēju pārrunu ceļā. Strīdi un domstarpības, kuras pārrunu ceļā atrisināt nav izdevies, tiks nodoti izskatīšanai pēc piekritības Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.2. Parakstot šo Līgumu, Puses apliecina, ka pildīs šī Līguma noteikumus no Līguma parakstīšanas brīža. No šī Līguma izrietošas tiesības izmantojamas un pienākumi pildāmi pēc labas gribas.
- 9.3. Puses ar savu parakstu apliecina, ka Pusei ir visas pilnvaras un tiesības parakstīt šo Līgumu, ka Puses pārstāvis ir izlasījis un pilnībā sapratis šī Līguma noteikumus un nosacījumus.

10. LĪGUMA IBEIGŠANA

- 10.1. Jebkura Puse ir tiesīga vienpusēji izbeigt šo Līgumu, ja otra Puse nav izpildījusi vienu vai vairākas saistības, un, pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas, saistību nepildīšana nav novērsta 10 (desmit) darba dienu laikā. Šajā gadījumā Puse, kas pēc rakstiska brīdinājuma

nav izpildījusi saistību, par kuru tika norādīts rakstiskajā brīdinājumā, maksā otrai Pusei līgumsodu 15% apmērā no Līguma kopējās summas, kā arī atlīdzību par reāli paveikto darbu saskaņā ar Darbu pārtraukšanas aktu.

10.2. Pie Līguma izbeigšanas visas aprēķinātie un nenomaksātie un visi kārtējie maksājumi jāsamaksā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma pārtraukšanas akta parakstīšanas.

11. PĀRĒJIE NOSACĪJUMI

- 11.1. Līgums stājas spēkā ar 2019.gada __. _____.
- 11.2. Izpildītājam ir tiesības pilnīgi vai daļēji uzticēt Pakalpojuma izpildi apakšuzņēmējiem. Izpildītājs ir atbildīgs par Pakalpojuma kvalitāti, ko veic tā apakšuzņēmēji.
- 11.3. Paziņojumi, kas nosūtāmi saistībā ar šo Līgumu, var tikt nosūtīti pa pastu, faksu vai e-pastu uz Puses adresi, kas norādīta Līgumā, vai citu adresi.
- 11.4. Līguma pielikumi, grozījumi, papildinājumi stājas spēkā ar brīdi, kad tos ir parakstījušas abas Puses ar nosacījumu, ka tie nav pretrunā ar Līguma priekšmetu un pašu Līgumu. Jebkurš Līguma pielikums, kuru ir parakstījušas abas Puses, ir uzskatāms par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 11.5. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām, no kuriem viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.
- 11.6. Uz līguma noslēgšanas brīdi tam ir 2 pielikumi:
 - 11.6.1. Pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija (uz __ lapām);
 - 11.6.2. Pielikums Nr.2 – Tehniskais piedāvājums (uz __ lapām);
 - 11.6.3. Pielikums Nr.3 – Finanšu piedāvājums (cenrādis) (uz __ lapām).

12. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN NORĒĶINU REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS

“VIDZEMES OLIMPISKAIS CENTRS” SIA

Reģ.Nr. 54103025871

Adrese: Valmierā, Rīgas iela 91, LV-4201

Norēķiniem:

Banka: Luminor Bank, AS

Kods: NDEALV2X

Konts: LV36NDEA0000082565819

IZPILDĪTĀJS

SIA _____

Reģ.Nr. _____

Adrese: _____

Norēķiniem:

Banka: _____

Kods: _____

Konts: _____

Artis Jansons

/ _____ /

Z.V.

Z.V.

Zigmunds Ezergailis